



Comune di Salandra

Provincia di Matera

Via Regina Margherita, 4 - C.F. 80001400771 - P. Iva: 00333950772 - Tel. 0835/673961-2 - Fax n. 0835/673013
e-mail: ufficio.lavoripubblici@comune.salandra.mt.it - Sito Internet: www.comune.salandra.mt.it

(AREA TECNICA – Ufficio LL. PP. Ambiente e Territorio)

DISCIPLINARE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI, DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, DI SPAZZAMENTO STRADALE E ALTRI SERVIZI ACCESSORI DEL COMUNE DI SALANDRA.

Il Comune di Salandra, in esecuzione della determinazione n. 385 del 25.07.2007 esecutiva ai sensi di legge, indice una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto in oggetto.

ART. 1 - OGGETTO, DURATA, IMPORTO DEL SERVIZIO

L'oggetto della presente gara è l'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati, di raccolta differenziata, di spazzamento stradale e altri servizi accessori nel territorio del Comune di Salandra come descritti nel capitolato d'appalto.

La durata del servizio è di 5 (cinque) anni presumibilmente decorrenti dal 01.11.2007 e comunque dalla data di subentro nell'esercizio del servizio, **con la condizione che il Comune di Salandra potrà recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. 152/2006 - Codice dell'Ambiente, il GESTORE UNICO per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.**

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è di € 464.000,00 oltre IVA come per legge.
Il canone annuo è di € 116.000,00 oltre IVA.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del medesimo decreto legislativo.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei paesi di stabilimento, i Consorzi nelle varie forme costitutive previste dal nostro ordinamento, di gruppi europei di interesse economico.

I consorzi dovranno indicare i singoli consorziati per i quali concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di R.T.I., le imprese dovranno produrre la documentazione e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti secondo quanto previsto ai successivi articoli.

L'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate e dovrà contenere l'indicazione dell'impresa designata capogruppo mandataria e l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

I soggetti interessati devono inoltre possedere:

A) Iscrizione all'Albo Gestori rifiuti per:

- Categoria 1 Classe F, categoria 2 Classe F, categoria 4 Classe F; *(In caso di RTI il requisito deve essere posseduto da ciascun aderente al raggruppamento)*

B) Capacità economica e finanziaria:

- Fatturato globale realizzato dall'impresa negli ultimi tre anni non inferiore in media ad € 232.000,00 annuo e importo relativo ai servizi oggetto dell'appalto, realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 116.000,00 *(In caso di RTI, almeno il 60% dell'importo deve essere posseduto e dichiarato dalla mandataria e nella misura minima del 20% dalle imprese mandanti, fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto).*
- Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno due Istituti bancari.

C) Capacità tecnica e professionale:

- Aver effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la scadenza del bando, servizi di gestione dei rifiuti urbani in Comuni con una popolazione complessiva servita non inferiore a 3.000 abitanti. *(In caso di RTI, costituita o costituenda il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI).*

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163 del 12/4/2006, il concorrente, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo, di cui alle precedenti lettere B) e C), potrà avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla documentazione contenuta nella busta n. 1 tutto quanto previsto dal comma 2 lettere da a) a g) del citato art. 49 del D.Lgs n. 163/2006.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA

All'appalto si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 5 del D.Lgs n. 163/2006 e con il criterio di cui all'art. 83 del medesimo decreto, secondo i criteri disciplinati all'art. 7 del presente disciplinare di gara.

In presenza di offerte valutate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs.163/2006, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse con le modalità in seguito indicate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

ART. 4 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I partecipanti alla gara dovranno far pervenire, a questo Ente entro e non oltre (**pena l'esclusione**) le ore **13,00 del giorno 27.09.2007** un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e che dovrà riportare oltre all'indicazione del mittente, all'indirizzo e al numero di Fax, anche la dicitura: "***Gara d'appalto per la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati, di raccolta differenziata, di spazzamento stradale e altri servizi accessori nel territorio del comune di Salandra***"

Il plico contenente quanto appresso elencato, dovrà pervenire a mezzo raccomandata postale o consegnato a mano, ad esclusivo rischio del Concorrente presso il servizio protocollo dell'Ente.

Non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno oltre il termine fissato.

Nel suddetto plico dovranno essere inseriti n° 3 distinti plichi chiusi e sigillati con ceralacca recanti all'esterno, **a pena di esclusione**, oltre alla ragione sociale e l'indirizzo del concorrente la seguente rispettiva dicitura:

A) "BUSTA 1 –"DOCUMENTI"

Il plico contrassegnato dalla dicitura "BUSTA 1 –DOCUMENTI " dovrà contenere :

1. Istanza di ammissione all'appalto e dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'Impresa come da allegato A). *(in caso di partecipazione in RTI già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di*

costituendo RTI la stessa dovrà essere prodotta da ogni imprese che intende raggrupparsi sottoscritta dal relativo legale rappresentante).

2. Documentazione attestante l'iscrizione all'Albo Gestori rifiuti per le categorie richieste dal bando (*In caso di RTI, costituita o costituenda la documentazione deve essere presentata da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI.*)
3. (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
4. Copia del capitolato speciale d'appalto firmato e timbrato su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. (*in caso di partecipazione in RTI già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di costituendo RTI la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate*).
5. Cauzione provvisoria, di € 9.280,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva. La cauzione provvisoria, se prodotta mediante fidejussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale art. 1957 c.c., e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune ed avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con possibilità di rinnovo.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere corredata:

- dall'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto e di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- dall'impegno del fidejussore a rinnovare la cauzione provvisoria per ulteriori gg 90 su richiesta della Stazione Appaltante.

La cauzione è ridotta al 50% nel caso previsto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 che dovrà opportunamente essere documentato.

6. Ricevuta in originale attestante il versamento di € 30,00 (Euro Trenta/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici secondo le istruzioni riportate e nella misura indicata dall'art. 2 della deliberazione dell'Autorità medesima del 10.01.2007.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "Aut. Contr. Pubbl." Via di Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale della S.A. : 80001400771
- il CIG – Codice identificativo Gara: 0066679140

B) "BUSTA 2 – "OFFERTA TECNICA"

1. Il plico contrassegnato dalla dicitura "BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA" dovrà contenere la proposta con la quale la ditta definisce gli aspetti tecnici, metodologici, operativi connessi alla realizzazione dei servizi da effettuare. Al fine di consentire un'adeguata valutazione tecnica, il progetto dovrà illustrare tutti gli elementi utili all'applicazione dei criteri di aggiudicazione di cui all'art. 7, lettera a) del presente Disciplinare di gara. In particolare, la relazione tecnica descrittiva dei servizi proposti dovrà fornire, senza alcun riferimento agli aspetti economici, i dettagli relativi:
 - a. all'analisi del contesto territoriale, urbanistico e merceologico in cui dovranno essere espletati i servizi di raccolta dei rifiuti differenziati e indifferenziati e i servizi complementari;
 - b. alle ipotesi e ai dati considerati per la progettazione dei servizi, per la scelta dei mezzi e delle attrezzature e per il dimensionamento dell'organico;

- c. alle modalità tecnico-operative di svolgimento dei servizi e ai relativi livelli di efficacia ed efficienza, questi ultimi eventualmente espressi anche attraverso la determinazione di adeguati indici quantitativi;
- d. alla struttura organizzativa necessaria alla gestione dei servizi;
- e. alle caratteristiche qualitative, tecnologiche e dimensionali dei mezzi e delle attrezzature;
- f. ai sistemi di programmazione e controllo operativo dei servizi nonché di monitoraggio e gestione della qualità del sistema organizzativo;
- g. all'impatto igienico-ambientale dei servizi da espletare;
- h. alle iniziative incentivanti, di comunicazione e di educazione ambientale relative alla raccolta differenziata.

In caso di partecipazione in RTI già costituito le relazioni tecniche dovranno essere sottoscritte dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di RTI non ancora costituito la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

L'offerta tecnica, a **pena di esclusione**, non dovrà mostrare alcun riferimento ai costi e/o ai prezzi del servizio e dell'attività.

C) BUSTA N° 3 – “OFFERTA ECONOMICA”

Il plico contrassegnato dalla dicitura “BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA” il concorrente dovrà inserire la propria offerta economica che dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri.

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo lo schema di offerta da allegato B) con l'indicazione dell'importo del canone annuo offerto e della corrispondente percentuale di ribasso sul canone annuo posto a base di gara. In caso di discordanza tra indicazioni espresse in cifre e in lettere e fra imposto e percentuale offerte, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte di importo superiore a quello posto a base di gara.

L'offerta deve essere corredata dalle giustificazioni delle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Per i concorrenti che si presentano in raggruppamenti d'impresa l'offerta economica, ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D.L.vo n.163/2006, deve essere sottoscritta da tutti i prestatori raggruppati.

ART. 5 - OPERAZIONI DI GARA

L'Ente provvederà, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006, alla nomina di una Commissione di gara dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con il compito di esaminare le offerte presentate e formularne infine la graduatoria.

I concorrenti, o loro rappresentanti muniti di procura, potranno assistere alle fasi pubbliche delle operazioni.

FASE 1 (pubblica)- Il giorno fissato al punto **13** del bando di gara, la Commissione procede all'apertura delle operazioni di gara, esamina la regolarità della seduta, l'integrità dei plichi pervenuti e la presenza nello stesso delle tre buste; procede all'apertura della BUSTA 1 con verifica della documentazione in essa contenuta ed ammissione dei concorrenti. In tale seduta, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006 si procederà a richiedere ad un numero di offerenti, pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti mediante sorteggio pubblico, di comprovare nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti nel bando, mediante la presentazione della relativa documentazione. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

FASE 2 (riservata)-: In una o più sedute, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica contenuta nella BUSTA 2 e assegnerà il relativo punteggio.

FASE 3 (pubblica)-:La Commissione comunica ai concorrenti i punteggi assegnati alle singole offerte tecniche; procede all'apertura della BUSTA 3 - “Offerta economica” e da lettura dell'offerta

stessa, con l'assegnazione dei punteggi relativi; procederà quindi alla somma dei punteggi della relazione tecnica e dell'offerta economica, con l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio, applicando l'art. 86 del D.Lgs 163/2006 per la determinazione della soglia delle anomalie dell'offerta.

A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 48 comma 2, del D.Lgs n. 163/2006 la richiesta di comprovare i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, sarà, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti precedentemente sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni di cui al comma 1 dell'art. 48 medesimo e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN SEDE DI VERIFICA DEI REQUISITI

Le Imprese sorteggiate dovranno produrre:

1) Copia dei Bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (artt. 2423 e seguenti del Codice Civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito, ovvero Dichiarazioni Annuali IVA corredate dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del bando, dai quali possa desumersi il fatturato dell'Impresa relativo ai servizi oggetto dell'appalto e di cui all'art. 2 lett. B) del presente disciplinare;

2) Certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni per le quali nei tre anni antecedenti la data di scadenza del bando è stato effettuato il servizio in appalto e per una popolazione complessiva non inferiore a quanto richiesto all'art. 2 lett. C) del presente disciplinare di gara.

3) Certificato di Iscrizione all'Albo dei Gestori rifiuti (*da presentare nel caso in sede di gara il requisito sia stato autocertificato o comprovato con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, o con documentazione diversa dal Certificato*).

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 163/2006, valutabile in base ai seguenti elementi:

a. Caratteristiche tecniche, metodologiche e qualitative ricavate dalla relazione di offerta (punti max 70) così articolati:

A1: ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATI E DEI SERVIZI ACCESSORI (MAX PUNTI 30):

	PUNTI MAX
modalità di esecuzione, efficacia ed efficienza dei servizi :	8
validità delle ipotesi progettuali e dei criteri di dimensionamento :	8
analisi del contesto :	5
qualità dei mezzi e delle attrezzature proposte :	3
sistemi di programmazione e controllo dei servizi e di gestione della qualità:	3
impatto ambientale dei servizi:	3

A2: ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA PORTA A PORTA E DI RACCOLTA DIFFERENZIATA (MAX PUNTI 40):

	PUNTI MAX
validità delle ipotesi progettuali e dei criteri di dimensionamento :	10
modalità di esecuzione, efficacia ed efficienza dei servizi :	8
Campagne promozionali e di educazione ambientale, iniziative per l'incentivazione alla raccolta differenziata :	6
analisi del contesto :	5
sistemi di monitoraggio e regolamentazione dei servizi :	5
qualità dei mezzi e delle attrezzature proposte :	2
impatto ambientale:	2
sistemi di programmazione e controllo dei servizi e di gestione della qualità:	2

Le ditte partecipanti dovranno raggiungere la soglia minima di punti : **40 /70**, pena la *esclusione dalla gara*.

b. Prezzo (punti : max 30);

il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato secondo la seguente formula :

$$P_i = 30 \times C_{min}/C_i$$

Dove:

- P_i = punteggio da assegnare alla Ditta in esame
- C_{min} = Canone annuo minimo rilevato tra le offerte ammesse
- C_i = Canone annuo offerto dalla Ditta in esame

ART. 8 – VARIANTI

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 163/2006, non sono ammesse varianti rispetto alle indicazioni del Capitolato.

I concorrenti debbono presentare un'unica offerta che può però contenere proposte migliorative e/o innovative, purché conformi alle prescrizioni minime stabilite nel Capitolato stesso.

ART. 9 - AGGIUDICAZIONE

Espletate le operazioni di gara e la verifica del possesso dei requisiti sia in capo all'aggiudicatario che al secondo classificato, come specificato al precedente art. 5), si procederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Impresa aggiudicataria dovrà prestare entro 10 gg. dal ricevimento della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione la cauzione definitiva a garanzia della perfetta esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, nonché D.U.R.C. alla data dell'autocertificazione ed istanza di gara ed ogni altra documentazione che sarà richiesta nella lettera.

ART. 10 – SUBAPPALTO

La disciplina del subappalto è regolata dall'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006, e dai comma 28 e seguenti dell'art. 35 del D.L n. 223 del 4/7/2006.

I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto e la parte del servizio che eventualmente intendono subappaltare.

E' fatto obbligo all'affidatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003, in ordine al presente procedimento si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono **ESCLUSIVAMENTE** il presente appalto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa,
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7/8/1990 n.241;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Salandra, 08.08.2007

**IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(Ing. Domenico TERRANOVA)**

L'Istruttore Tecnico:
Geom. Giuseppe PACE

- *“Allegato A”*: *“Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell’offerta”*;
- *“Allegato B”*: *“Modulo dell’offerta”*;